

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БАЛАХ-
ТОНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Принято
на педагогическом совете
Протокол №7
От 01.03.2022г

Утверждаю:
Директор МКОУ «Балахтонская СОШ»



А.С. Лобос

Приказ №42 от 01.03.2022г



СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Балахтонская
средняя общеобразовательная школа»

на 2022 год

с. Балахтон
2022 г.

ПАСПОРТ СРЕДНЕСРОЧНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Среднесрочная программа развития муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Балахтонская средняя общеобразовательная школа» на 2022 год
Цель программы	Повышение качества адаптивности учебного процесса, качества школьной образовательной и воспитательной среды посредством деятельности всех участников образовательных отношений, через реализацию антирисковых программ к окончанию 2022 года.
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ внутренних факторов, влияющих на результативность и эффективность деятельности МКОУ «Балахтонская СОШ». 2. Подготовить нормативную базу, ресурсное, кадровое и методическое обеспечение для реализации Программы. 3. Совершенствовать внутришкольную систему управления качеством образования. 4. Достичь качества образования обучающихся не ниже среднего по региону. 5. Повысить включенность общественности и родителей (законных представителей) учащихся в образовательный и воспитательный процесс. 6. Повысить профессионализм управленческой команды и педагогического коллектива через использование современных педагогических технологий, использование элементов формирующего оценивания, разработку и реализацию программы наставничества. 7. Не допускать появления обучающихся регулярно подвергающихся буллингу в школе 8. Разработать систему мероприятий по профориентационной деятельности.
Целевые индикаторы и показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование системы внутришкольного контроля. - увеличение числа школьников, участвующих в конкурсах и олимпиадах различного уровня на 10%. - увеличение числа школьников, вовлеченных в проектные, научно-исследовательские программы на 10%. - повышение доли родителей, принимающих участие в жизни школы до 90%. - доля обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы не менее 70%; - доля обучающихся, подтвердивших свои оценки на ВПР, КДР не менее 80%; - количество выпускников 9 класса, получивших аттестат об

	<p>основном общем образовании 100%;</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля обучающихся с высоким уровнем сформированности ключевых компетентностей не менее 50%; -доля учителей, овладевших техниками формирующего оценивания не менее 80%; -доля учителей, применяющих в своей работе современные педагогические технологии 100%; -доля учителей, включенных в процесс наставничества не менее 50%; -доля педагогов для которых разработан и реализуется индивидуальный план развития не менее 40%;
Методы сбора и обработки информации	<ul style="list-style-type: none"> -диагностика учебной мотивации, -диагностика педагогических технологий, методик, приёмов, используемых педагогами школы в образовательном процессе, -мониторинг качества образования, -посещение и взаимопосещение уроков (администрация школы, руководители ШМО, учителя-предметники). -наблюдение -опрос -анкетирование - консультации, -индивидуальные беседы с участниками образовательного процесса, -опрос, - обсуждение аналитических данных на педагогических советах и методических семинарах
Сроки и этапы реализации программы	<p>Программа реализуется в 3 этапа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Первый этап (март 2022 года) – аналитико- проек- тировочный. 2. Второй этап (апрель 2022 года - декабрь 2022 года) – ре- ализуемый. Третий этап (декабрь 2022 года) – аналитико-обобщающий
Основные мероприятия или подпрограммы	<p>Подпрограмма по устранению фактора риска «Низкая адап- тивность учебного процесса».</p> <p>Подпрограмма по устранению фактора риска «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитатель- ной среды»</p>
Ожидаемые конечные результаты реализа- ции программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усовершенствование внутришкольной системы оценки ка- чества образования через создание единой системы диагно- стики и контроля качества образования, качества преподава- ния, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожида- ниям; 2.Повышение качества образовательных результатов;

	<p>3. Организация коммуникативной педагогической среды, способствующей проявлению индивидуальности каждого ученика к самореализации и саморазвитию и как результат</p> <p>4. Повышение доли обучающихся с высокой мотивацией к обучению с 73% до 90%;</p> <p>5. Повышение уровня предметных и метапредметных образовательных результатов, ГИА успешно сдают 100% выпускников;</p> <p>6. Увеличение показателей среднего балла государственной итоговой аттестации;</p> <p>7. Увеличение числа участников, призеров, победителей олимпиад и конкурсов различного уровня не менее чем на 10%;</p> <p>8. Увеличение числа обучающихся, занимающихся в системе дополнительного образования до 90%;</p> <p>9. Повышение методической и предметной компетентности педагогов;</p> <p>10. Создание модели организации профессионального развития педагогов школы;</p> <p>11. Разработка и реализация программы наставничества;</p> <p>12. Повышение заинтересованности родителей в успехе ребенка до 90%.</p> <p>13. Снижение доли обучающихся регулярно подвергающихся буллингу в школе (с 18% до 0%)</p> <p>14. Разработана и реализуется система мероприятий по профориентационной деятельности.</p> <p>15. Создание модели школы, в которой имеются все условия для ситуации успеха и успешности учащихся, учителей, родителей, повышение успеваемости и качества знаний обучающихся, рост учебных и внеучебных достижений обучающихся, рост квалификации педагогов, увеличение численности школьников, охваченных системой внутришкольного и внешкольного дополнительного образования, обновление учебной, материально-технической базы школы, увеличение числа родителей, вовлечённых в дела школы.</p>
Исполнители	Директор школы, заместители директора, учителя-предметники, классные руководители, родители, учащиеся.
Порядок управления реализацией программы	<p>Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы.</p> <p>Управление реализацией программы осуществляется директором школы.</p>
Механизм реализации программы	Руководителем программы является директор МКОУ «Балахтонская СОШ» Лобос Александр Степанович, который несет персональную ответственность за её реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование

выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на её реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

Программа реализуется за счет взаимодействия всех заинтересованных лиц на основе планирования и дополнительного создания программ и проектов.

Мероприятия по реализации программы являются основой годового плана работы школы. Информация о ходе реализации Программы в целом и отдельных антирисковых программ регулярно представляется на заседании педагогического совета.

План-график

Направления	Задачи	Мероприятия	Срок реализации	Показатели реализации	Ответственные
	Назначение школьного координатора	Координация действий всех участников проекта	Январь 2022 года	Приказ директора школы	Директор школы
Все риски	Проведение в МКОУ «Балахтонская СОШ» анкетирования по проекту «500+»: <ul style="list-style-type: none"> -руководителя ОУ -обучающихся 6,9 классов, -родителей, обучающихся 6,9 классов -педагогов школы 	Анкетирование	Январь – февраль 2022 года	Заполнение анкет на сайте ФИС ОКО Получение результатов: рискованного профиля школы	Школьный координатор
Все риски	Участие ОУ в установочном вебинаре Участие в консультационных вебинарах регионального координатора на всех этапах реализации проекта 500+	Вебинар	Февраль 2022 года Март – декабрь 2022 года	Проведение совещания с коллективом об особенностях программы методической поддержки школ 500+	Школьный координатор

	Посещение школы куратором	Работа с куратором	По графику	-Определение рисков для ОУ -Ход работы в проекте	Куратор, директор школы
Все риски	Работа школьного координатора проекта 500+ в ИСМЭДК	Работа в системе	Март – декабрь 2022 года	-Анализ рисков школьного профиля (до 01.03.22г.) -Загрузка результатов самодиагностики ОУ (01.03.22г.) -Загрузка Концепции программы развития ОУ (до 09.03.22г.) -Загрузка среднесрочной Программы развития ОУ (до 09.03.22г.) -Загрузка мониторингов	Школьный координатор
Все риски	Создание на сайте ОУ раздела для освещения хода реализации Проекта 500+	Раздел сайта	Март - апрель 2022 года	Создание на сайте ОУ раздела для освещения хода	Школьный координатор

				реализации Проекта 500+	
Все риски	Разработка дорожной карты ШНОР	Заседание творческой группы	До 09.03.2022 года	Дорожная карта	Школьный координатор
Все риски	Разработка Концепции развития школы	Заседание творческой группы	До 09.03.2022 года	Концепция развития школы	Школьный координатор
Все риски	Разработка среднесрочной Программы развития школы	Заседание творческой группы	До 09.03.2022 года	Среднесрочная Программа развития школы	Школьный координатор
Риски определенные в процессе верификации	Разработка Программ по конкретным направлениям деятельности	Заседание творческой группы	До 09.03.2022 года	Программы по рискам	Школьный координатор
Все риски	Анализ данных для первичного мониторинга наступления позитивных изменений	Мониторинг 1 этапа. Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+	Май – июнь 2022 года	Документы для мониторинга, подтвержденные куратором	Школьный координатор
Все риски	Анализ данных для мониторинга 2 этапа	Мониторинг 2 этапа. Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+	По графику	Документы для мониторинга, подтвержденные куратором	Школьный координатор

Все риски	Рефлексия	Экспертиза документов	Декабрь 2022 года	Результаты выборочной экспертизы документов школ	Муниципальный координатор или куратор
Все риски	Подведение итогов	Заседание педагогического совета школы	Декабрь 2022 года	План работы на 2023 год	Директор школы, куратор
Риск низкой адаптивности учебного процесса	Повышение профессионализма управленческой команды и педагогического коллектива через использование современных педагогических технологий, использование элементов формирующего оценивания, разработку и реализацию программы наставничества	Проведение педагогического совета «Переход школы в эффективный режим работы. Критерии результативности»	Март 2022 года	Протокол педагогического совета	Директор школы заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Провести анализ эффективности педагогической деятельности учителей	Март 2022	Аналитическая справка	Зам директора по УВР Лобос С.А. и ВР Хмара Ю.А.
		Провести диагностику профессиональных дефицитов педагогов	Март – апрель 2022	Аналитическая справка	Зам директора по УВР Лобос С.А. и ВР Хмара Ю.А.
		Формирование индивидуального плана профессионального развития педагогов, разработанного в соответствии с анализом профессиональных дефицитов	Сентябрь 2022	ИПР педагогов	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Организация обучения в рамках школьной методической сети: организовать мастер-	В течение учебного года	Реализация плана МР	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.

		классы, практикумы для освоения педагогических технологий, повышающих учебную мотивацию обучающихся			
		Организовать курсовую подготовку учителей по проблеме обучения школьников с низкой/высокой мотивацией	В течение учебного года	Прохождение курсов по данному направлению не менее 70% педагогов	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Внедрение практик формирующего оценивания в преподавание	В течение учебного года	Участие в семинарах в рамках проекта 500+, курсовая подготовка, МР в рамках школы.	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Организация взаимопосещения уроков для оказания методической помощи	Сентябрь – ноябрь 2022 года	Листы взаимопосещения.	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Организация мероприятий по обмену опытом педагогами, прошедшими курсовую подготовку (про-	В течение учебного года	Протокол метод объединения	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.

		ведение мастер классов, открытых уроков, практикумов и т.д.)			
		Организация наставничества среди педагогических работников школы в соответствии с программой наставничества.	Сентябрь – декабрь 2022	Разработка и реализация программы наставничества	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Мониторинг эффективности педагогической деятельности учителей	Июнь, декабрь 2022	Аналитическая справка	Директор школы заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Создание модели организации профессионального развития учителей	Август 2022 г	Модель профразвития учителей школы	Администрация школы
Учет индивидуальных возможностей обучающихся в учебном процессе		Провести диагностику уровня сформированности учебной мотивации у обучающихся, выявить ведущие учебные мотивы	Март –апрель 2022	Аналитическая справка	Учителя-предметники, педагог-психолог., заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Проконтролировать объем домашних заданий и их выполнение	Апрель 2022, октябрь 2022	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Формирование адресных образовательных	Март –октябрь 2022	Программа работы с низ-	Заместитель директора по УВР Лобос С.А. и ВР

		программ (Разработать программу работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию Разработать программу работы с обучающимися, имеющими высокую учебную мотивацию)		комотивированными учащимися. Программа работы с одаренными учащимися.	Хмара Ю.А.
		Помочь сформировать портфолио обучающимся с низкой/ высокой мотивацией	Май 2022	Портфолио обучающихся	Классные руководители
		Помочь обучающимся контролировать свои учебные результаты	В течение учебного года	Проведение психологических тренингов	Классные руководители
		Организовать участие обучающихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации и обучающихся имеющих высокий уровень учебной мотивации в проекте «Билет в будущее», «Проектория», «Большая перемена»	В течение учебного года	Анализ участия	Заместитель директора по ВР Хмара Ю.А.
	Обеспечить взаимо-	Провести психологические тренинги по	Май 2022, Ноябрь	Анализ участия	Педагог – психолог

	действие всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников	диагностике тревожности и снижению уровня тревожности обучающихся	2022.		
		Провести семинар «Новые подходы к мотивации обучающихся как механизм повышения качества образования»	Сентябрь 2022	Протокол проведения семинара, методические материалы	Директор, заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Провести семинар – практикум для учителей «Формирующее оценивание – инструмент эффективного преподавания» (открытые уроки, совместный анализ)	Октябрь 2022	Протокол проведения семинара, методические материалы	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Организация и проведение заседаний педагогических и методических советов: -«Формирование читательской грамотности как условие повышения результатов обучения»; - «Как повысить ка-	В течение учебного года	Протоколы педагогических советов	Директор, заместитель директора по УВР Лобос С.А.

		<p>чество знаний учащихся с рисками учебной неуспешности»;</p> <p>-«Мотивация учения – основное условие успешного обучения».</p> <p>-Посещение уроков администрацией школы, взаимопосещение уроков учителями –предметниками.</p>			
		<p>Организовать воспитательную работу через систему внеурочной деятельности, дополнительного образования</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Аналитическая справка</p>	<p>Заместитель директора по ВР Хмара Ю.А., классные руководители</p>
		<p>Организовать отдых обучающихся в каникулярное время</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Программа летнего отдыха</p>	<p>Заместитель директора по ВР, классные руководители</p>
		<p>Привлечь обучающихся к подготовке коллективных мероприятий в классе, школе. Вовлечь в социально-значимую деятельность учащихся «группы риска»</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Реализация планов классных руководителей</p>	<p>Заместитель директора по ВР Хмара Ю.А., классные руководители</p>

		Взаимодействовать с социальными и профессиональными структурами с целью профориентации выпускников	В течение учебного года	Реализация плана	Заместитель директора по ВР Хмара Ю.А., классные руководители
		Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся	По плану школы	Реализация плана	Заместитель директора по ВР Хмара Ю.А.
		Проведение единого методического дня	Октябрь 2022 года	План проведения единого методического дня, методические разработки	Директор школы заместители директора по УВР Лобос С.А. и ВР Хмара Ю.А.
		Организовать дни открытых дверей	Декабрь 2022г	План проведения	Директор, заместитель директора по ВР Хмара Ю.А.
	Организовать контроль образовательных результатов обучающихся с низкой /высокой учебной мотивацией	Организовать контроль усвоения знаний обучающихся по отдельным темам, разделам	По плану ВШК	Справка	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Проконтролировать качество преподавания учебных предметов через посещение занятий	По плану ВШК	Справка	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.

		Провести совещание при директоре с целью выявления проблем неуспеваемости отдельных обучающихся	В конце каждой четверти	Протокол совещания	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Проконтролировать качество оценивания обучающихся с низкой мотивацией	В конце каждой четверти	Справка	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Проконтролировать качество выполнения домашних заданий обучающимися с низкой учебной мотивацией	Апрель 2022, октябрь 2022	Справка	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Проконтролировать формирование фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Август- сентябрь 2022	Фонд оценочных средств	Заместитель директора по УВР Лобос С.А.
		Организовать учет достижений в разных видах деятельности (социальной, трудовой, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной и др.)	В течение учебного года	Аналитическая справка	Заместитель директора по ВР Хмара Ю.А.

		обучающихся с низкой/ высокой мотивацией			
Пониженный уровень качества школьной образовательной среды	1.Исключить появление обучающихся регулярно подвергающихся буллингу в школе	Разработать программу по профилактике деструктивного поведения обучающихся	Апрель 2022г	Разработанная программа	Педагог –психолог Лобос Н.Ю. Зам.директора по ВР Хмара Ю.А. Социальный педагог Савилова Т.Г.
	Повысится уровень мотивации обучающихся (с 73% до 80%)	Проведение аудита программ дополнительного образования, курсов внеурочной деятельности; оценка охвата обучающихся 5-9 классов внеурочной деятельностью по пяти направлениям: спортивно-оздоровительное, социальное, общекультурное, техническое, естественно-научное.	Каждое полугодие	Аналитическая справка	Зам. директора по ВР Хмара Ю.А.
		Провести родительское собрание на тему «20 подсказок,		Май 2022г	Протокол собрания

		как родителям повышать учебную мотивацию школьников».			руководители.
	Разработать и реализовать систему мероприятий по профориентационной деятельности.	Разработать и утвердить программу профориентационной деятельности для учащихся 5-8 классы.	Апрель 2022г	программа	Методист по ВР Хмара Ю.А.,
		Повысить количество обучающихся , принявших участие в проекте «Билет в будущее» в рамках проекта «Образование»	постоянно	Количество обучающихся	Педагог –психолог Лобос Н.Ю.
	Снизится процент распространенности деструктивных педагогических практик	Проведение тренингов с целью преодоления эмоциональной напряженности и профессионального выгорания.	постоянно	Эмоциональное состояние педагога	Педагог –психолог Лобос Н.Ю.
		Проведение тренинга по решению проблемных вопросов в обучении и воспитании обучающихся	постоянно	Анкетирование	Зам.директора по ВР Хмара Ю.А

