

**Анализ выполнения плана мероприятий  
по противодействию коррупции в 2022 году МКОУ «Балахтонская СОШ»**

  
 Утверждено:  
 Директор МКОУ «Балахтонская СОШ»  
 А.С. Любос  
 Приказ №216 от 30.11.2022г

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемый результат	Информация о выполнении
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	До 20.01.2022	Директор	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц	Приказом по школе №12 от 10.01.2022г ответственность за работу по противодействию коррупции директор школы возложил на себя.
2	Утверждение плана противодействия коррупции МКОУ «Балахтонская СОШ»	До 20.01.2022	Директор	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц	План противодействия коррупции МКОУ «Балахтонская СОШ, утвержден и опубликован на сайте школы Приказ №12 от 10.01.2022г
3	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений	Ежеквартально	Зам. директора школы по ВР, ответственный	Принятие превентивных мер	Представление прокуратуры от 11.09.2022г рассмотрено,

	<p>правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению</p>		<p>по противодействию коррупции в школе</p>	<p>по результатам информирования о выявляемых нарушениях</p>	<p>выявленные нарушения устранены.</p>
<p>4</p>	<p>Использование прямых телефонных линий с директором ОУ в целях выявления фактов взяточничества, вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор школы</p>	<p>Минимизация рисков антикоррупционных действий. Укрепление доверия граждан к деятельности школы. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются участники образовательных отношений. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных</p>	<p>Телефонных звонков не поступало</p>

				законодательством Российской Федерации.	
5	Организация личного приема граждан директором школы	Вторник 12.00 – 14.00 ч	Директор школы	Минимизация рисков антикоррупционных действий. Укрепление доверия граждан к деятельности школы. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются участники образовательных отношений. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Личный прием граждан директором школы осуществлялся
6	Ознакомление всех работников школы с новыми локальными актами	В течение года	Директор школы, Заместитель директора	Минимизирование рисков коррупционных при исполнении должностных обязанностей сотрудников школы	Работники школы были ознакомлены с новыми локальными актами



7	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудников школы	На совещаниях регулярно знакомили работников поступающими законодательными актами в сфере противодействия коррупции.
8	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	Октябрь 2022 года	Директор школы, Заместитель директора, классные руководители	Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции	Родительское собрание проведено в октябре 2022г
9	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х и 11-ых классов; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образования,	Апрель - май	Директор школы, Заместитель директора	Обеспечение соответствия локально-нормативных актов и их исполнение требованиям действующего законодательства. Обеспечение прозрачности управленческих процессов, повышение результативности и эффективности деятельности школы.	Выполнялось

	<p>общественности, о качестве образования в школе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)</li> <li>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;</li> <li>- участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий</li> </ul>					
10	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом,</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор школы,</p>	<p>Минимизация устранения коррупционных рисков</p>	<p>и</p>	<p>Выполняется</p>

	<p>хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>		<p>Заместитель директора</p>	<p>при исполнении должностных обязанностей ответственных лиц. Выявление случаев несоблюдения ответственными лицами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер дисциплинарной</p>
<p>II</p>	<p>Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ОУ</p>	<p>В течении года</p>	<p>Директор школы</p>	<p>Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей ответственных лиц. Выявление случаев несоблюдения ответственными лицами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер дисциплинарной</p>
				<p>Выполняется</p>



				ответственности по выявленным нарушениям.	
12	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Директор школы, Заместитель директора	Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности школы. Обеспечение гласности в сфере противодействия Коррупции образовательной организации.	Выполняется
13	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы, Управляющий совет	Обеспечение прозрачности поступления и эффективного использования благотворительных взносов родителей.	Денежные средства с родителей (законных представителей) не взимаются.
14	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	В течение года	Директор школы	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. Привлечение дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения	Выполняется
15	Своевременное информирование	В течение года	Директор школы,	Обеспечение прозрачности и	Регулярно выполняется

	<p>посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы</p>		<p>Заместитель директора, ответственный за сайт</p>	<p>открытости образовательной организации. Размещение на сайте ОУ отчетов о проводимых мероприятиях в школе, правовых актов антикоррупционного содержания</p>	
16	<p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе</p>	Декабрь	<p>Директор школы, Заместитель директора, классные руководители</p>	<p>Правовое просвещение участников образовательных отношений</p>	Мероприятия проведены.
17	<p>Проведение круглого стола в 6-9 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция в нашей жизни»</p>	Март 2022 года	<p>Классные руководители</p>	<p>Правовое просвещение учащихся школы в вопросах противодействия коррупции</p>	Круглый стол проведен



18	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов	В течение года	Заместитель директора по ВР, класные руководители	Правовое просвещение учащихся школы в вопросах противодействия коррупции	Встречи проводились регулярно на основании совместного плана взаимодействия
19	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему директору Школы уведомлению о фактах обращения в целях склонения педагогов Школы к совершению коррупционных правонарушений	В день поступления уведомления	Директор школы	Соблюдение педагогами Школы обязанности по уведомлению директора Школы о фактах обращения в целях совершения коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей.	Таких фактов зарегистрировано.
20	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством	В течение года	Директор школы, главный бухгалтер	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	Выполняется
21	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор школы	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	Таких фактов зарегистрировано
22	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию	В течение года	Заместитель директора по УВР	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об	Информация выставляется регулярно.

	коррупции, размещенной на сайте школы.			антикоррупционной деятельности, обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности Школы.	
23	Подведение итогов Вышлелнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МКОУ «Балахтонская СОШ» на 2022 год	Декабрь 2020 года	Директор школы	Анализ выполнения плана работы за 2022 год	Итоги выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МКОУ «Балахтонская СОШ» на 2022 год рассмотрены на педагогическом Совете в декабре 2022 года