

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

«21» декабря 2021 г.

п.г.т. Козулька

№ 236

Об организации выдачи бесплатного набора
продуктов питания

В целях исполнения постановления Правительства Красноярского края от 30.09.2021 № 690-п «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным набором продуктов питания обучающихся в период освоения ими образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в соответствии с распоряжением администрации Козульского района от 16.12.2021 № 314-р, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить на руководителей общеобразовательных учреждений ответственность за передачу бесплатного набора продуктов питания обучающимся льготных категорий в период освоения ими образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Поручить руководителям общеобразовательных учреждений принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении набора продуктов питания.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. В случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 14.2. Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961, организовать работу по передаче бесплатного (за счёт краевого бюджета) набора продуктов питания обучающимся льготных категорий в период освоения ими образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, исходя из расчёта стоимости продуктов питания на одного обучающегося в течение учебного года на сумму в день 54 рубля 53 копейки, установленной п. 3 ст. 14.2. Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребёнка», и количества учебных дней, в течение которых освоение образовательных программ осуществлялось обучающимися льготных категорий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 14.2. Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребёнка» на основании личного письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3.2. Приказом по общеобразовательному учреждению об организации выдачи бесплатного набора

продуктов питания:

назначить ответственных за формирование и передачу бесплатных наборов продуктов питания обучающихся (далее – набор продуктов);

утвердить состав комиссии для рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) на выдачу набора продуктов и формирования набора продуктов;

утвердить списочный состав обучающихся льготных категорий, имеющих право на получение набора продуктов;

утвердить набор продуктов питания, предоставляемый льготным категориям обучающихся общеобразовательного учреждения, исходя из перечня продуктов, имеющихся в наличии в общеобразовательном учреждении, согласно приложению 2 к настоящему приказу;

определить выбор типа и способа упаковки набора продуктов;

утвердить порядок передачи набора продуктов с учётом особенностей общеобразовательного учреждения, способ и механизм доставки (выдачи) продуктов.

3.3. В случае принятия решения о выдаче наборов продуктов непосредственно в помещениях общеобразовательного учреждения необходимо:

разработать и утвердить график выдачи набора продуктов с учётом минимизации одновременного нахождения лиц в пунктах выдачи;

уведомить получателей о порядке выдачи наборов продуктов через официальный сайт общеобразовательной организации или любым доступным способом информирования;

в пунктах выдачи набора продуктов обеспечить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, а также применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха закрытого типа с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности);

ответственных за выдачу наборов продуктов обеспечить индивидуальными средствами защиты (защитными масками, одноразовыми перчатками), провести инструктажи с сотрудниками на предмет соблюдения мер предосторожности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции с регистрацией в специальном журнале.

3.4. В упаковку с набором продуктов питания в обязательном порядке обеспечить вложение описи продуктов с указанием даты фасовки согласно приложению 3.

3.5. В течение 10 дней после передачи набора продуктов родителям (законным представителям) в финансовый отдел управления образования, опеки и попечительства предоставить накопительные ведомости по расходу продуктов питания по унифицированной форме по ОКУД 0504038 с приложением:

приказа по организации выдачи наборов продуктов питания;

списочного состава обучающихся льготных категорий, имеющих право на получение набора продуктов питания, утверждённого приказом общеобразовательного учреждения;

описи переданных продуктов с росписью родителей (законных представителей), подтверждающей получение набора продуктов в соответствии с установленной формой согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Персональную ответственность за организацию передачи наборов продуктов питания взамен обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся льготных категорий возложить на руководителей общеобразовательных учреждений.

5. Бельской Ф.В., начальнику финансового отдела управления образования, опеки и попечительства, обеспечить своевременное списание продуктов питания с подотчётного лица общеобразовательного учреждения.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Яковенко Т.П., начальника отдела по общим вопросам управления образования, опеки и попечительства.

Начальник управления образования,
опеки и попечительства

Л.П. Овчаренко

Приложение 2 к приказу управления
образования, опеки и попечительства
от 21.12.2021 № 236

Набор
бесплатного набора продуктов питания обучающимся в период освоения
ими образовательных программ с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий,
указанных в пункте 2 статьи 14.2 Закона Красноярского края от 02.11.2000
N 12-961 "О защите прав ребенка"

№ п/п	Наименование продукта	Тип фасовки (упаковки)	Количество

Приложение 3 к приказу управления
образования, опеки и попечительства
от 21.12.2021 № 236

Утверждено приказом _____
(наименование ОУ)
от 00.00.202__ № _____

Экз. № _____

Опись* набора бесплатного продуктов питания,
для обучающихся _____
наименование общеобразовательного учреждения
в период освоения ими образовательных программ с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий, указанных в пункте 2
статьи 14.2 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав
ребенка"

№ п/п	Наименование продукта	Тип фасовки (упаковки)	Количество

Дата фасовки: 00.00.202__ г.

Выдал: должность _____ Ф.И.О.
(подпись)

Принял: _____ Ф.И.О. родителя (законного представителя)
(подпись)

* Опись составляется в 2-х экземплярах (на каждом экземпляре указывается №), один экземпляр вкладывается в упаковку набора продуктов питания, второй экземпляр передаётся в финансовый отдел управления образования, опеки и попечительства.

Приложение № 1 к приказу
управления образования,
опеки и попечительства
№ 236 от 21.12.2021

Директору _____
(наименование ОУ)

_____ (инициалы, фамилия руководителя)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

заявителя) <1>

проживающего (ей) по адресу _____

_____ (почтовый адрес места жительства)

Заявление

о предоставлении бесплатного набора продуктов питания обучающимся в период освоения ими образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, указанных в пункте 2 статьи 14.2 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка"

В соответствии с пунктом 2 статьи 14.2 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка" предоставить набор продуктов питания на период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1. Сведения об обучающемся:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия которая была (в случае изменения фамилии)

_____ (дата рождения)

_____ (место рождения)

_____ (пол)

_____ (гражданство)

_____ (адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(адрес электронной почты (при наличии))

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

(группа, класс, класс-комплект)

(наименование муниципальной общеобразовательной организации)

2. Сведения о родителе (законном представителе) обучающегося <2>:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(дата рождения)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(адрес электронной почты (при наличии))

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

3. Сведения о представителе по доверенности <3>:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(дата рождения)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

4. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению документов прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

<input type="checkbox"/>	по адресу электронной почты
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет на красном портале государственных и муниципальных услуг (функций)

5. Уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении набора продуктов питания обучающемуся прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

<input type="checkbox"/>	по почтовому адресу
<input type="checkbox"/>	по адресу электронной почты
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет на красном портале государственных и муниципальных услуг (функций)

6. Уведомление о принятом решении о прекращении предоставления набора продуктов питания обучающемуся прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

<input type="checkbox"/>	по почтовому адресу
<input type="checkbox"/>	по адресу электронной почты
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет на красном портале государственных и муниципальных услуг (функций)

7. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

<input type="checkbox"/>	в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
<input type="checkbox"/>	в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

С Порядком обеспечения бесплатным набором продуктов питания обучающихся в период освоения ими образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, указанных в пункте 2 статьи 14.2 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка", ознакомлен (а).

Я,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося, указанного в пункте 2 Порядка, либо обучающегося, указанного в пункте 2 Порядка, в случае приобретения им

полной дееспособности до достижения совершеннолетия (далее - заявитель)
в лице представителя заявителя по доверенности (если заявитель действует через
представителя по доверенности) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____ представителя по доверенности)
руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О
персональных данных", выражаю свое согласие на обработку персональных данных,
указанных в настоящем заявлении, а также в документах, представленных с
настоящим заявлением.

К заявлению прилагаются документы (копии документов) на _____ листах,
предусмотренные в сносках <4> или <5>.

" " _____ 20__ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____
Регистрационный номер заявления _____
Документы в количестве _____ штук на _____ листах принял:
Дата _____
ФИО сотрудника, принявшего заявление _____ Подпись _____

<1> Заявителем в соответствии с пунктом 4 Порядка является один из родителей (законных
представителей) обучающегося, указанного в пункте 2 Порядка, либо обучающийся, указанный в пункте 2
Порядка, в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

<2> Заполняется в случаях обращения родителя (законного представителя) обучающегося.

<3> Заполняется в случаях обращения представителя по доверенности.

<4> В случае, если обучающийся в текущем учебном году был обеспечен горячим питанием, к
заявлению прилагаются документы, указанные в п.5 Порядка, утвержденного постановления Правительства
Красноярского края от 30.09.2021 № 690-п «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным набором
продуктов питания обучающихся в период освоения ими образовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

<5> В случае, если обучающийся в текущем учебном году не был обеспечен горячим питанием к
заявлению прилагаются документы, указанные в п.6 Порядка, утвержденного постановления Правительства
Красноярского края от 30.09.2021 № 690-п «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным набором
продуктов питания обучающихся в период освоения ими образовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

<6> В случае, если обучающийся в текущем учебном году не был обеспечен горячим питанием,
заявление дополняется п.4 «Категории лиц, к которым относится обучающийся», п.9 «Сведения о составе
семьи обучающегося», п. 10 «Сведения о доходах обучающихся», указанные в приложении № 2 к Порядку.